

*Байдавлетова Л.Р.*,  
кандидат филологических наук  
Уфимский юридический институт МВД России

**О РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА МЕР ПО ПОВЫШЕНИЮ КАТЕГОРИЙ  
ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ МВД РОССИИ  
(НА ПРИМЕРЕ НАУЧНЫХ ЖУРНАЛОВ  
УФИМСКОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА МВД РОССИИ)**

Ежеквартально в Уфимском юридическом институте МВД России институте выпускаются два периодических научных издания: «Вестник Уфимского юридического института МВД России» и «Общество, право, государственность: ретроспектива и перспектива». По результатам анализа наукометрических показателей и оценки, проведенной в 2023 г. Межведомственной рабочей группой по совершенствованию о оптимизации Перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук<sup>1</sup>, журнал «Вестник Уфимского юридического института МВД России» из категории К2 перешел в категорию КЗ<sup>2</sup>.

В целях повышения качества и категорий периодических изданий в Уфимском юридическом институте МВД России разработан Комплекс мероприятий по организации деятельности журналов «Вестник Уфимского юридического института МВД России» и «Общество, право, государственность: ретроспектива и перспектива» на 2024-2026 гг. (одобрен на заседании ученого совета Уфимского ЮИ МВД России 28 февраля 2024 г.). Рассмотрим ход реализации некоторых пунктов данного комплекса мероприятий.

В целях исполнения п. 2 Комплекса мероприятий по организации деятельности журналов с целью улучшения качества и полноты рецензирования разработана система критериев рецензирования и оценки научных статей, поступающих для опубликования в научные периодические издания института, которая содержит 12 пунктов.

- актуальность темы и содержания статьи;
- место статьи среди опубликованных материалов по данной проблеме;

---

<sup>1</sup> Далее – Перечень ВАК.

<sup>2</sup> О категорировании перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук : рекомендация Президиума ВАК при Минобрнауки России от 08.12.2023 № 31/1-разн // СПС «КонсультантПлюс».

- Соответствие статьи виду издания;
- наличие ошибок при цитировании;
- качество фактического материала и достоверность предлагаемых выводов;
- композиция рукописи (логическая последовательность изложения материала, взаимоподчиненность частей рукописи);
- стиль рукописи (соответствие языково-стилистических средств теме, содержанию и назначению произведения);
- степень разработанности данной темы;
- соответствие оформления статьи требованиям журнала;
- соответствие статьи присвоенным журналу научным специальностям ВАК;
- замечания по статье;
- заключение.

Каждый пункт системы критериев рецензирования и оценки научных статей содержит варианты ответа, один из которых необходимо выбрать рецензенту, либо предложить другой, соответствующий рецензируемой статье.

Разработанная система критериев рецензирования и оценки научных статей соответствует требованиям ВАК к рецензируемым научным изданиям, утвержденным приказом Минобрнауки от 31 мая 2023 г. № 534, а также ГОСТ Р 7.0.7-2021 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление».

Данная система критериев рецензирования и оценки научных статей одобрена на заседании редакционно-издательского совета Уфимского ЮИ МВД России, размещена на официальных сайтах журналов в разделе «Процесс рецензирования статей», рекомендована членам редакционной коллегии в качестве формы рецензирования и в настоящее время активно используется ими.

Во исполнение п. 3 Комплекса мероприятий по организации деятельности журналов утвержден список лиц из числа профессорско-преподавательского состава, ответственных за рубрики научных периодических изданий института, а также разработан механизм взаимодействия редакции журналов с указанными лицами. Рассмотрим его более подробно.

1. При поступлении научной статьи в редакцию журнала сотрудники редакционно-издательского отдела проверяют ее на соответствие требованиям по оформлению, оригинальности, наличию необходимых сопроводительных документов.

2. При соответствии статьи требованиям по оформлению, оригинальности, наличию необходимых сопроводительных документов редакция

журнала передает ее лицу, ответственному за рубрику научного периодического издания института по соответствующей научной специальности.

3. Лицо, ответственное за рубрику научного периодического издания института, определяет соответствие статьи научной специальности и ее качество по содержанию.

4. При соответствии статьи научной специальности и качеству по содержанию лицо, ответственное за рубрику научного периодического издания института, осуществляет подбор, определение и согласование с главным редактором наиболее подходящего рецензента по соответствующей научной специальности, тематике статьи.

5. Редакция журнала направляет научную статью выбранному рецензенту на рецензирование.

6. На основе результатов рецензирования лицо, ответственное за рубрику научного периодического издания института, согласовывает с главным редактором решение об опубликовании (доработке, отклонении) статьи.

7. Лицо, ответственное за рубрику научного периодического издания института, укомплектовывает и согласовывает с главным редактором закрепленную за ним рубрику очередного выпуска журнала в соответствии с требованиями Методики рейтингования и категорирования научных журналов Перечня ВАК, одобренной Рекомендацией ВАК при Минобрнауки от 22 июня 2023 г. № 1-пл/2.

8. Редакция журнала осуществляет предпечатную подготовку очередного выпуска научного периодического издания института, согласовывает оригинал-макет с главным редактором.

9. Редакция журнала осуществляет публикацию, выход в свет очередного выпуска научного периодического издания института.

10. Редакция журнала осуществляет загрузку научного периодического издания института в базы данных РИНЦ, РНЖ.

11. Лицо, ответственное за рубрику научного периодического издания института, отслеживает и анализирует научные показатели статей закрепленной за ним рубрики в РИНЦ после их опубликования для использования в дальнейшей работе по повышению научного рейтинга журнала.

12. Лицо, ответственное за рубрику научного периодического издания института, разрабатывает, согласовывает с главным редактором и осуществляет мероприятия по повышению научного рейтинга журналов на основе анализа научных показателей статей закрепленной за ним рубрики в РИНЦ.

Таким образом, в настоящее время ответственные лица из числа профессорско-преподавательского состава за рубрики научных периодических изданий института, являющиеся специалистами в соответствующей области знаний, осуществляют формирование портфеля статей закрепленных за ними рубрик научных журналов института.

В целях исполнения п. 5 Комплекса мероприятий по организации деятельности журналов с целью повышения качества научных статей, посту-

пающих в редакцию журналов «Вестник Уфимского юридического института МВД России» и «Общество, право, государственность: ретроспектива и перспектива», разработаны методические рекомендации «Порядок подготовки рукописей статей для опубликования в научных периодических изданиях Уфимского юридического института МВД России».

Цель подготовки данных методических рекомендаций – изложить порядок подготовки рукописей научных статей, подачи их в редакцию, дать образцы составления и оформления структуры и пристатейного списка в соответствии с действующими стандартами, тем самым повысить качество научных статей, поступающих в редакцию журналов «Вестник Уфимского юридического института МВД России» и «Общество, право, государственность: ретроспектива и перспектива».

Структурно методические рекомендации включают следующие тематические разделы.

1. Сведения о научных периодических изданиях Уфимского юридического института МВД России.

2. Общие требования к рукописи научной статьи.

2.1. Требования к структуре и содержанию статьи.

2.2. Составление и оформление пристатейного списка.

3. Алгоритм подачи рукописи статьи в редакцию.

4. Рецензирование научных статей.

5. Механизм взаимодействия редакции журналов с лицами, ответственными за рубрики научных периодических изданий института.

6. Порядок опубликования научных статей.

7. Приложения (образец оформления структуры рукописи научной статьи; образец заявки на опубликование научной статьи в журнале; образец рецензии для публикации статьи в журнале; список лиц, ответственных за рубрики научных периодических изданий института).

Разработанные методические рекомендации отражают требования ВАК к рецензируемым научным изданиям, утвержденным приказом Минобрнауки от 31 мая 2023 г. № 534, а также ГОСТ Р 7.0.7-2021 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление».

Данные методические рекомендации одобрены на заседании редакционно-издательского совета Уфимского ЮИ МВД России, размещены в локальной сети института для изучения профессорско-преподавательским составом и на официальных сайтах журналов в разделе «Порядок опубликования».

Таким образом, следует отметить, что реализация комплекса мер по повышению категорий периодических изданий «Вестник Уфимского юридического института МВД России» и «Общество, право, государственность:

ретроспектива и перспектива» рассчитана до конца 2026 г., когда запланировано очередное категорирование журналов Перечня ВАК (в соответствии с п. 1.3 Регламента мониторинга и рейтингования научных журналов, входящих в Перечень рецензируемых научных изданий, утвержденного Рекомендациями ВАК при Минобрнауки России от 22 июня 2023 г. № 1-пл/2, периодичность проведения оценки – один раз в три года).